Q SPACE
Training & Development
مركز فضاء قطر للتدريب والتطوير

نموذج تقييم دورة تدريبية

أولاً: معلومات عامة

الاسم : .....

المسمى الوظيفي : ..... القسم/ الإدارة: .....

اسم البرنامج التدريبي : ..... الجهة المنظمة: .....

أسم المحاضر: .....

مكان الانعقاد: ..... مدة الدورة: ..... تاريخ الانعقاد: .....

ثانيا: تقييم المحاضر

البيان	ممتاز	جيد جدا	جيد	متوسط	ضعيف
١. إلمام المدرب بمواضيع البرنامج	✓				
٢. قدرة المدرب على توصيل المعلومات	✓				
٣. طريقة تنظيم العرض (من حيث الوضوح والكفاية)	✓				
٤. قدرته على شرح محتوى الدورة	✓				
٥. مدى تعاونه مع المتدربين	✓				
٦. تنوع الأنشطة والتمارين والوسائل المستخدمة	✓				
٧. قدرة المدرب على تحفيز المشاركين على التفاعل.	✓				
٨. قدرة المدرب على إدارة المداخلات والمناقشات	✓				

ثالثا : تقييم البرنامج التدريبي

البيان	ممتاز	جيد جدا	جيد	متوسط	ضعيف
١. محتوى البرنامج التدريبي	✓				
٢. المادة التدريبية التي وزعت في البرنامج.	✓				
٣. تنظيم وسهولة محتوى المادة العلمية	✓				
٤. تحقيق أهداف البرنامج	✓				
٥. مستوى تنظيم البرنامج التدريبي	✓				
٦. التجهيزات والوسائل المستخدمة	✓				
٧. مدة البرنامج	✓				
٨. مكان البرنامج	✓				
٩. الضيافة	✓				

QSPACE
Training & Development
مركز فضاء قطر للتدريب والتطوير

رابعا : معلومات عامة

هل تعتقد أنك الشخص المناسب لحضور البرنامج	نعم	✓	لا	
هل تعتقد أن البرنامج ساعدك على تطوير مهاراتك	نعم	✓	لا	
هل أعطيت إشعارا كافيا عن طبيعة و نوع البرنامج قبل حضوره	نعم	✓	لا	

ما هو تقييمك العام عن الدورة	ممتاز	جيد جدا	جيد	متوسط	ضعيف

أهم المعارف التي تم الحصول عليها :

١. ..... ممتاز
٢. .....
٣. .....
٤. .....

أهم المهارات التي تم اكتسابها خلال المشاركة في البرنامج التدريبي :

١. .....
٢. .....
٣. .....

أهم المقترحات المناسبة لتطوير مجالات العمل :

١. ..... لا
٢. .....
٣. .....

الاقتراحات و الملاحظات :

١. ..... لا
٢. .....
٣. .....

توقيع الموظف	.....	التاريخ	٢٠٢٢/٨/١٠

QSPACE
مركز فضاء قطر
للتدريب والتطوير

Q SPACE
Training & Development
مركز فضاء قطر للتدريب والتطوير

نموذج تقييم دورة تدريبية

أولا: معلومات عامة

الاسم : .....

المسمى الوظيفي : .....

القسم/ الإدارة: .....

اسم البرنامج التدريبي: .....

الجهة المنظمة: .....

اسم المحاضر: .....

مكان الانعقاد: .....

مدة الدورة: .....

تاريخ الانعقاد: .....

ثانيا: تقييم المحاضر

البيان	ممتاز	جيد جدا	جيد	متوسط	ضعيف
١. إلمام المدرب بمواضيع البرنامج	✓				
٢. قدرة المدرب على توصيل المعلومات	✓				
٣. طريقة تنظيم العرض (من حيث الوضوح والكفاية)	✓				
٤. قدرته على شرح محتوى الدورة	✓				
٥. مدى تعاونه مع المتدربين	✓				
٦. تنوع الأنشطة والتمارين والوسائل المستخدمة	✓				
٧. قدرة المدرب على تحفيز المشاركين على التفاعل.	✓				
٨. قدرة المدرب على إدارة المداخلات والمناقشات	✓				

ثالثا : تقييم البرنامج التدريبي

البيان	ممتاز	جيد جدا	جيد	متوسط	ضعيف
١. محتوى البرنامج التدريبي	✓				
٢. المادة التدريبية التي وزعت في البرنامج.	✓				
٣. تنظيم وسهولة محتوى المادة العلمية	✓				
٤. تحقيق أهداف البرنامج	✓				
٥. مستوى تنظيم البرنامج التدريبي	✓				
٦. التجهيزات والوسائل المستخدمة	✓				
٧. مدة البرنامج	✓				
٨. مكان البرنامج	✓				
٩. التوقيت	✓				

QSPACE Training & Development
مركز فضاء قطر للتدريب والتطوير

رابعاً : معلومات عامة

هل تعتقد أنك الشخص المناسب لحضور البرنامج	نعم	✓	لا	
هل تعتقد أن البرنامج ساعدك على تطوير مهاراتك	نعم	✓	لا	
هل أعطيت إشعارا كافيا عن طبيعة و نوع البرنامج قبل حضوره	نعم	✓	لا	

ما هو تقييمك العام عن الدورة	ممتاز	جيد جدا	جيد	متوسط	ضعيف
	✓				

أهم المعارف التي تم الحصول عليها :

١. ..... في كيفية التعامل مع الجمهور
٢. ..... تطوير مهارات جديدة واعداد المحتوى بشكل أفضل وتقنيات العرض
٣. .....
٤. .....

أهم المهارات التي تم اكتسابها خلال المشاركة في البرنامج التدريبي :

١. .....
٢. .....
٣. .....

أهم المقترحات المناسبة لتطوير مجالات العمل :

١. ..... أتمنى أن يتم تطبيق ما تم دراسته على أرض الواقع
٢. ..... الدورات في وقت أقل
٣. ..... مناسب لجميع الموظفين في الجهة

الاقتراحات والملاحظات :

١. ..... لا توجد
٢. .....
٣. .....

توقيع الموظف	.....	التاريخ	٢٠١٤/٤/٢٤

نموذج تقييم دورة تدريبية

أولا: معلومات عامة

الاسم: سعيد عمر العلكبري

المسمى الوظيفي: محرر ثاني

القسم/ الإدارة: العلاقات العامة والاتصال

اسم البرنامج التدريبي: تصميم وتطوير الخطط الإعلامية

الجهة المنظمة: مركز الفضاء للتدريب والتطوير

اسم المحاضر: أحمد عبد الوهاب

مدة الدورة: 5 أيام

مكان الانعقاد: نيزوت كونكورد

تاريخ الانعقاد: 2023 / 7 / 13 - 9

ثانيا: تقييم المحاضر

البيان	ممتاز	جيد جدا	جيد	متوسط	ضعيف
١. الملم المدرب بمواضيع البرنامج	✓				
٢. قدرة المدرب على توصيل المعلومات	✓				
٣. طريقة تنظيم العرض (من حيث الوضوح والكفاية)	✓				
٤. قدرته على شرح محتوى الدورة	✓				
٥. مدى تعاونه مع المتدربين	✓				
٦. تنوع الانشطة والتمارين والوسائل المستخدمة	✓				
٧. قدرة المدرب على تحفيز المشاركين على التفاعل.	✓				
٨. قدرة المدرب على ادارة المناقشات والمداخلات	✓				

ثالثا: تقييم البرنامج التدريبي

البيان	ممتاز	جيد جدا	جيد	متوسط	ضعيف
١. محتوى البرنامج التدريبي	✓				
٢. المادة التدريبية التي وزعت في البرنامج	✓				
٣. تنظيم وسهولة محتوى المادة العلمية	✓				
٤. تحقيق أهداف البرنامج	✓				
٥. مستوى تنظيم البرنامج التدريبي	✓				
٦. التحضيرات والوسائل المستخدمة	✓				
٧. مدة البرنامج	✓				
٨. مكان البرنامج	✓				
٩. التوقيت	✓				

مركز فضاء قطر للتدريب والتطوير

QSPACE
Training & Development

رابعاً : معلومات عامة				
هل تعتقد انك الشخص المناسب لحضور البرنامج	نعم	✓	لا	
هل تعتقد أن البرنامج ساعدك على تطوير مهاراتك	نعم	✓	لا	
هل أعطيت اشعارا كافيا عن طبيعة و نوع البرنامج قبل حضوره	نعم	✓	لا	

ما هو تقييمك العام عن الدورة	ممتاز	جيد جدا	جيد	متوسط	ضعيف
	(ممتاز)				

أهم المعارف التي تم الحصول عليها :

١. ..... مفهوم الخط البياني ..... التحذير المسلم في استخدام الوسائل الاحصائية
٢. ..... طريقة التحليل وتفصيلها ..... التوصل حارج الصندوق للحلول
٣. ..... أساليب حديثة لتطوير البيانات و طرق تنمية العقل ..... التخطيط الاستراتيجي وتوزيع على أنظمة
٤. ..... تحليل نماذج تحليل السوق ..... مراحل التخطيط الاستراتيجي

أهم المهارات التي تم اكتسابها خلال المشاركة في البرنامج التدريبي :

١. ..... تحديد مشاريع الصدوق تقديم الوعد الاستراتيجية
٢. ..... تحديد مهارات الحالات ..... مهارات إنشاء خطة إعلامية
٣. ..... التحليل طرق تحسين الحالات ..... مهارات التحليل الإدارة

أهم المقترحات المناسبة لتطوير مجالات العمل :

١. ..... عمل خطة إعلامية لتنمية وتطوير الموارد البشرية
٢. ..... أخذ أمم تحليل السوق و تطوير إنشاء طرق الاختبار وتحليل سياسة عناصر
٣. ..... عمل عملية أمن الدورة

الاقتراحات والملاحظات

١. ..... لا يوجد
٢. .....
٣. .....

توقيع الموظف	.....	التاريخ	13/7/2023

QSPACE
مركز قطر للتدريب والتطوير

Q SPACE
Training & Development
مركز فضاء قطر للتدريب والتطوير

نموذج تقييم دورة تدريبية

أولاً: معلومات عامة

الاسم : ..... عبد الله علي الدارسي .....

المسمى الوظيفي : ..... مساعد إداري .....

القسم/ الإدارة: ..... الإدارة العامة .....

اسم البرنامج التدريبي : ..... الدفاع المدني .....

الجهة المنظمة: ..... Q.Space .....

أسم المحاضر: ..... رشا الشامي .....

مكان الانعقاد: ..... فندق حلوبا .....

مدة الدورة: ..... 3 أيام .....

تاريخ الانعقاد: ٢٤ - ٩/٨/٩

ثانياً: تقييم المحاضر

البيان	ممتاز	جيد جدا	جيد	متوسط	ضعيف
١. إلمام المدرب بمواضيع البرنامج	✓				
٢. قدرة المدرب على توصيل المعلومات	✓				
٣. طريقة تنظيم العرض (من حيث الوضوح والكفاية)	✓				
٤. قدرته على شرح محتوى الدورة	✓				
٥. مدى تعاونه مع المتدربين	✓				
٦. تنوع الأنشطة والتمارين والوسائل المستخدمة	✓				
٧. قدرة المدرب على تحفيز المشاركين على التفاعل.	✓				
٨. قدرة المدرب على إدارة المداخلات والمناقشات	✓				

ثالثاً : تقييم البرنامج التدريبي

البيان	ممتاز	جيد جدا	جيد	متوسط	ضعيف
١. محتوى البرنامج التدريبي	✓				
٢. المادة التدريبية التي وزعت في البرنامج.	✓				
٣. تنظيم وسهولة محتوى المادة العلمية	✓				
٤. تحقيق أهداف البرنامج	✓				
٥. مستوى تنظيم البرنامج التدريبي	✓				
٦. التجهيزات والوسائل المستخدمة	✓				
٧. مدة البرنامج	✓				
٨. مكان البرنامج	✓				
٩. التوقيت	✓				

QSPACE
Training & Development
مركز فضاء قطر للتدريب والتطوير

رابعا : معلومات عامة

تعتقد أنك الشخص المناسب لحضور البرنامج	نعم	✓	لا	
تعتقد أن البرنامج ساعدك على تطوير مهاراتك	نعم	✓	لا	
أعطيت إشعارا كافيا عن طبيعة و نوع البرنامج قبل حضوره	نعم	✓	لا	

ما هو تقييمك العام عن الدورة	ممتاز	جيد جدا	جيد	متوسط	ضعيف

أهم المعارف التي تم الحصول عليها :

١. ..... مبادئ حساب العينات .....
٢. ..... أساسيات وأدوات التحليل الإحصائي .....
٣. .....
٤. .....

أهم المهارات التي تم اكتسابها خلال المشاركة في البرنامج التدريبي :

١. .....
٢. .....
٣. .....

أهم المقترحات المناسبة لتطوير مجالات العمل :

١. .....
٢. .....
٣. .....

الاقتراحات والملاحظات:

١. .....
٢. .....
٣. .....

توقيع الموظف	.....	التاريخ	٢٨/ ٩/ ٢٠٢٥

QSPACE
مركز فضاء قطر للتدريب والتطوير

Q SPACE
Training & Development
مركز فضاء قطر للتدريب والتطوير

نموذج تقييم دورة تدريبية

أولاً: معلومات عامة

الاسم : ابو علي المنصوري

المسمى الوظيفي : خبير هندسي | القسم/ الإدارة: .....

اسم البرنامج التدريبي : المؤشرات الرئيسة للأداء KPI | الجهة المنظمة: .....

أسم المحاضر: د. شادي ناصر

مكان الانعقاد: فندق كونكورد الدوحة | مدة الدورة: 3 أيام | تاريخ الانعقاد: 2/11 – 4/11

ثانياً: تقييم المحاضر

البيان	ممتاز	جيد جدا	جيد	متوسط	ضعيف
١. إلمام المدرب بمواضيع البرنامج	✓				
٢. قدرة المدرب على توصيل المعلومات	✓				
٣. طريقة تنظيم العرض (من حيث الوضوح والكفاية)	✓				
٤. قدرته على شرح محتوى الدورة	✓				
٥. مدى تعاونه مع المتدربين	✓				
٦. تنوع الأنشطة والتمارين والوسائل المستخدمة	✓				
٧. قدرة المدرب على تحفيز المشاركين على التفاعل.	✓				
٨. قدرة المدرب على إدارة المداخلات والمناقشات	✓				

ثالثاً : تقييم البرنامج التدريبي

البيان	ممتاز	جيد جدا	جيد	متوسط	ضعيف
١. محتوى البرنامج التدريبي	✓				
٢. المادة التدريبية التي وزعت في البرنامج.	✓				
٣. تنظيم وسهولة محتوى المادة العلمية	✓				
٤. تحقيق أهداف البرنامج	✓				
٥. مستوى تنظيم البرنامج التدريبي	✓				
٦. التجهيزات والوسائل المستخدمة	✓				
٧. مدة البرنامج	✓				
٨. مكان البرنامج	✓				
٩. التوقيت	✓				

QSPACE
Training & Development
مركز فضاء قطر للتدريب والتطوير

مركز فضاء قطر للتدريب والتطوير

نموذج تقييم دورة تدريبية

أولاً: معلومات عامة

الاسم: .....

المسمى الوظيفي: ..... القسم/ الإدارة: .....

اسم البرنامج التدريبي: ..... الجهة المنظمة: .....

اسم المحاضر: .....

مكان الانعقاد: ..... مدة الدورة: ..... تاريخ الانعقاد: .....

ثانياً: تقييم المحاضر

البيان	ممتاز	جيد جدا	جيد	متوسط	ضعيف
١. إلمام المدرب بمواضيع البرنامج	✓				
٢. قدرة المدرب على توصيل المعلومات	✓				
٣. طريقة تنظيم العرض (من حيث الوضوح والكفاية)	✓				
٤. قدرته على شرح محتوى الدورة	✓				
٥. مدى تعاونه مع المتدربين	✓				
٦. تنوع الأنشطة والتمارين والوسائل المستخدمة	✓				
٧. قدرة المدرب على تحفيز المشاركين على التفاعل.	✓				
٨. قدرة المدرب على إدارة المداخلات والمناقشات	✓				

ثالثاً: تقييم البرنامج التدريبي

البيان	ممتاز	جيد جدا	جيد	متوسط	ضعيف
١. محتوى البرنامج التدريبي	✓				
٢. المادة التدريبية التي وزعت في البرنامج.	✓				
٣. تنظيم وسهولة محتوى المادة العلمية	✓				
٤. تحقيق أهداف البرنامج	✓				
٥. مستوى تنظيم البرنامج التدريبي	✓				
٦. التجهيزات والوسائل المستخدمة	✓				
٧. مدة البرنامج	✓				
٨. مكان البرنامج	✓				
٩. التوقيت	✓				

QSPACE
Training & Development
مركز فضاء قطر للتدريب و التطوير

رابعاً : معلومات عامة				
هل تعتقد أنك الشخص المناسب لحضور البرنامج	نعم		لا	
هل تعتقد أن البرنامج ساعدك على تطوير مهاراتك	نعم		لا	
هل أعطيت إشعارا كافيا عن طبيعة و نوع البرنامج قبل حضوره	نعم		لا	

ما هو تقييمك العام عن الدورة	ممتاز	جيد جدا	جيد	متوسط	ضعيف

أهم المعارف التي تم الحصول عليها :

١. ..... موضوعات الدورة التدريبية
٢. ..... موضوعات الدورة التدريبية
٣. ..... موضوعات الدورة التدريبية
٤. .....

أهم المهارات التي تم اكتسابها خلال المشاركة في البرنامج التدريبي :

١. ..... مهارات كيفية الاستفادة من الدورة
٢. ..... مهارات كيفية الاستفادة من الدورة
٣. ..... مهارات كيفية الاستفادة من الدورة

أهم المقترحات المناسبة لتطوير مجالات العمل :

١. ..... لا توجد
٢. .....
٣. .....

الاقتراحات و الملاحظات:

١. ..... لا توجد
٢. .....
٣. .....

توقيع الموظف	.....	التاريخ	2/11/2025

QSPACE
Training & Development
مركز فضاء قطر للتدريب والتطوير

مركز فضاء قطر للتدريب والتطوير

رابعا : معلومات عامة

هل تعتقد أنك الشخص المناسب لحضور البرنامج	نعم	✓	لا	
هل تعتقد أن البرنامج ساعدك على تطوير مهاراتك	نعم	✓	لا	
هل أعطيت إشعارا كافيا عن طبيعة و نوع البرنامج قبل حضوره	نعم	✓	لا	

ما هو تقييمك العام عن الدورة	ممتاز	جيد جدا	جيد	متوسط	ضعيف

أهم المعارف التي تم الحصول عليها :

١. .....
٢. .....
٣. .....
٤. .....

أهم المهارات التي تم اكتسابها خلال المشاركة في البرنامج التدريبي :

١. .....
٢. .....
٣. .....

أهم المقترحات المناسبة لتطوير مجالات العمل :

١. .....
٢. .....
٣. .....

الاقتراحات والملاحظات:

١. .....
٢. .....
٣. .....

توقيع الموظف	.....	التاريخ	2023/09/21

Q SPACE
Training & Development
مركز فضاء للتدريب والتطوير

نموذج تقييم دورة تدريبية

أولاً: معلومات عامة

الاسم: هيام البكري

المسمى الوظيفي: مراجع حسابات | القسم/ الإدارة: الإدارة المالية - قسم المشتريات

اسم البرنامج التدريبي: المشتريات الرسمية الإجراءات والقواعد | الجهة المنظمة: أجفاد

أسم المحاضر: ريتا تامر

مكان الانعقاد: كونكورد | مدة الدورة: 3 أيام | تاريخ الانعقاد: 11/2 إلى 11/4 2025

ثانياً: تقييم المحاضر

البيان	ممتاز	جيد جدا	جيد	متوسط	ضعيف
١. إلمام المدرب بمواضيع البرنامج	✓				
٢. قدرة المدرب على توصيل المعلومات	✓				
٣. طريقة تنظيم العرض (من حيث الوضوح والكفاية)	✓				
٤. قدرته على شرح محتوى الدورة	✓				
٥. مدى تعاونه مع المتدربين	✓				
٦. تنوع الأنشطة والتمارين والوسائل المستخدمة	✓				
٧. قدرة المدرب على تحفيز المشاركين على التفاعل.	✓				
٨. قدرة المدرب على إدارة المداخلات والمناقشات	✓				

ثالثاً: تقييم البرنامج التدريبي

البيان	ممتاز	جيد جدا	جيد	متوسط	ضعيف
١. محتوى البرنامج التدريبي	✓				
٢. المادة التدريبية التي وزعت في البرنامج.	✓				
٣. تنظيم وسهولة محتوى المادة العلمية	✓				
٤. تحقيق أهداف البرنامج	✓				
٥. مستوى تنظيم البرنامج التدريبي	✓				
٦. التجهيزات والوسائل المستخدمة	✓				
٧. مدة البرنامج	✓				
٨. مكان البرنامج	✓				
٩. التوقيت	✓				

Q SPACE
Training & Development
مركز فضاء قطر للتدريب والتطوير

رابعاً : معلومات عامة

هل تعتقد أنك الشخص المناسب لحضور البرنامج	نعم		لا	
هل تعتقد أن البرنامج ساعدك على تطوير مهاراتك	نعم		لا	
هل أعطيت إشعارا كافيا عن طبيعة و نوع البرنامج قبل حضوره	نعم		لا	

ما هو تقييمك العام عن الدورة	ممتاز	جيد جدا	جيد	متوسط	ضعيف

أهم المعارف التي تم الحصول عليها :

١. ..... مهارة التعامل مع الآلة وكيفية صيانتها KPI
٢. .....
٣. .....
٤. .....

أهم المهارات التي تم اكتسابها خلال المشاركة في البرنامج التدريبي :

١. .....
٢. ..... استخدام الأدوات بشكل صحيح KPI
٣. .....

أهم المقترحات المناسبة لتطوير مجالات العمل :

١. ..... لا يوجد
٢. .....
٣. .....

الاقتراحات والملاحظات:

١. ..... لا يوجد
٢. .....
٣. .....

توقيع الموظف	.....	التاريخ	25/11/4

Q SPACE
Training & Development
مركز فضاء للتدريب والتطوير

رابعاً : معلومات عامة

هل تعتقد أنك الشخص المناسب لحضور البرنامج	نعم		لا	
هل تعتقد أن البرنامج ساعدك على تطوير مهاراتك	نعم		لا	
هل أعطيت إشعارا كافيا عن طبيعة و نوع البرنامج قبل حضوره	نعم		لا	

ما هو تقييمك العام عن الدورة	ممتاز	جيد جدا	جيد	متوسط	ضعيف

أهم المعارف التي تم الحصول عليها :

١. [illegible]
٢. [illegible]
٣. .....
٤. .....

أهم المهارات التي تم اكتسابها خلال المشاركة في البرنامج التدريبي :

١. [illegible]
٢. [illegible]
٣. .....

أهم المقترحات المناسبة لتطوير مجالات العمل :

١. .....
٢. [illegible]
٣. .....

الاقتراحات والملاحظات:

١. .....
٢. [illegible]
٣. .....

توقيع الموظف	.....	التاريخ	٢٥/١/٢٠١٦

QSPACE
Training & Development
مركز قطر للتدريب والتطوير

نموذج تقييم دورة تدريبية

أولاً: معلومات عامة

الاسم: دانة الشي

المسمى الوظيفي: باحث قانوني ثالث | القسم/الإدارة: قانونية

اسم البرنامج التدريبي: ورشة تأديب وطرحه كاي | الجهة المنظمة: مركز قطر للتدريب والتطوير

اسم المحاضر: بحيث

مكان الانعقاد: فندق كورنيش | مدة الدورة: ٣ أيام | تاريخ الانعقاد: 5-7

ثانياً: تقييم المحاضر

البيان	ممتاز	جيد جدا	جيد	متوسط	ضعيف
١. إلمام المدرب بمواضيع البرنامج	✓				
٢. قدرة المدرب على توصيل المعلومات		✓			
٣. طريقة تنظيم العرض (من حيث الوضوح والكفاية)	✓				
٤. قدرته على شرح محتوى الدورة	✓				
٥. مدى تعاونه مع المتدربين	✓				
٦. تنوع الأنشطة والتمارين والوسائل المستخدمة	✓				
٧. قدرة المدرب على تحفيز المشاركين على التفاعل.	✓				
٨. قدرة المدرب على إدارة المداخلات والمناقشات	✓				

ثالثاً: تقييم البرنامج التدريبي

البيان	ممتاز	جيد جدا	جيد	متوسط	ضعيف
١. محتوى البرنامج التدريبي	✓				
٢. المادة التدريبية التي وزعت في البرنامج.	✓				
٣. تنظيم وسهولة محتوى المادة العلمية	✓				
٤. تحقيق أهداف البرنامج	✓				
٥. مستوى تنظيم البرنامج التدريبي	✓				
٦. التجهيزات والوسائل المستخدمة	✓				
٧. مدة البرنامج	✓				
٨. مكان البرنامج	✓				
٩. التوقيت	✓				

Q SPACE
Training & Development
مركز فضاء للتدريب والتطوير

نموذج تقييم دورة تدريبية

أولاً: معلومات عامة

الاسم: عائشة بوزيل

المسمى الوظيفي: جاك محاسب أول | القسم/الإدارة: القانون

اسم البرنامج التدريبي: سلطة التأديب الوظيفي | الجهة المنظمة: اشغال

اسم المحاضر: وهيب

مكان الانعقاد: فندق كونكورد | مدة الدورة: ٣ أيام | تاريخ الانعقاد: ٥-٦

ثانياً: تقييم المحاضر

البيان	ممتاز	جيد جدا	جيد	متوسط	ضعيف
١. إلمام المدرب بمواضيع البرنامج	✓				
٢. قدرة المدرب على توصيل المعلومات	✓				
٣. طريقة تنظيم العرض (من حيث الوضوح والكفاية)	✓				
٤. قدرته على شرح محتوى الدورة	✓				
٥. مدى تعاونه مع المتدربين	✓				
٦. تنوع الأنشطة والتمارين والوسائل المستخدمة	✓				
٧. قدرة المدرب على تحفيز المشاركين على التفاعل.	✓				
٨. قدرة المدرب على إدارة المداخلات والمناقشات	✓				

ثالثاً : تقييم البرنامج التدريبي

البيان	ممتاز	جيد جدا	جيد	متوسط	ضعيف
١. محتوى البرنامج التدريبي	✓				
٢. المادة التدريبية التي وزعت في البرنامج	✓				
٣. تنظيم وسهولة محتوى المادة العلمية	✓				
٤. تحقيق أهداف البرنامج	✓				
٥. مستوى تنظيم البرنامج التدريبي	✓				
٦. التجهيزات والوسائل المستخدمة	✓				
٧. مدة البرنامج	✓				
٨. مكان البرنامج	✓				
٩. التوقيت	✓				

QSPACE
Training & Development
مركز فضاء للتدريب والتطوير

رابعاً : معلومات عامة

هل تعتقد أنك الشخص المناسب لحضور البرنامج	نعم	✓	لا	
هل تعتقد أن البرنامج ساعدك على تطوير مهاراتك	نعم	✓	لا	
هل أعطيت إشعارا كافيا عن طبيعة و نوع البرنامج قبل حضوره	نعم	✓	لا	

ما هو تقييمك العام عن الدورة	(ممتاز)	جيد جدا	جيد	متوسط	ضعيف

أهم المعارف التي تم الحصول عليها :

١. ..... الحاجة .....
٢. ..... دراسة جدوى .....
٣. ..... الاختبارات .....
٤. .....

أهم المهارات التي تم اكتسابها خلال المشاركة في البرنامج التدريبي :

١. ..... كيفية .....
٢. ..... توضيح الصعوبات .....
٣. ..... كيفية تحليل البيانات .....

أهم المقترحات المناسبة لتطوير مجالات العمل :

١. .....
٢. .....
٣. .....

الاقتراحات و الملاحظات:

١. ..... لا يوجد .....
٢. .....
٣. .....

توقيع الموظف	.....	التاريخ	...../...../.....

دورة رقم : 3250005

Q SPACE
Training & Development
مركز فضاء قطر للتدريب و التطوير

نموذج تقييم دورة تدريبية

أولاً: معلومات عامة

الاسم : [illegible]

المسمى الوظيفي : إخصائي أول القسم/ الإدارة: المالية

اسم البرنامج التدريبي : البيت ومنازعاته الجهة المنظمة: هيئة الأشغال العامة

أسم المحاضر: مرشا

مكان الانعقاد: كوالالمبور مدة الدورة: ٣ تاريخ الانعقاد: ٥-٧

ثانياً: تقييم المحاضر

البيان	ممتاز	جيد جدا	جيد	متوسط	ضعيف
١. إلمام المدرب بمواضيع البرنامج	✓				
٢. قدرة المدرب على توصيل المعلومات	✓				
٣. طريقة تنظيم العرض (من حيث الوضوح والكفاية)	✓				
٤. قدرته على شرح محتوى الدورة	✓				
٥. مدى تعاونه مع المتدربين	✓				
٦. تنوع الأنشطة والتمارين والوسائل المستخدمة	✓				
٧. قدرة المدرب على تحفيز المشاركين على التفاعل.	✓				
٨. قدرة المدرب على إدارة المداخلات والمناقشات	✓				

ثالثاً : تقييم البرنامج التدريبي

البيان	ممتاز	جيد جدا	جيد	متوسط	ضعيف
١. محتوى البرنامج التدريبي	✓				
٢. المادة التدريبية التي وزعت في البرنامج.	✓				
٣. تنظيم وسهولة محتوى المادة العلمية	✓				
٤. تحقيق أهداف البرنامج	✓				
٥. مستوى تنظيم البرنامج التدريبي	✓				
٦. التجهيزات والوسائل المستخدمة	✓				
٧. مدة البرنامج	✓				
٨. مكان البرنامج	✓				
٩. التوقيت	✓				

Q SPACE
Training & Development
مركز فضاء قطر للتدريب و التطوير

رابعاً : معلومات عامة				
هل تعتقد أنك الشخص المناسب لحضور البرنامج	نعم	✓	لا	
هل تعتقد أن البرنامج ساعدك على تطوير مهاراتك	نعم	✓	لا	
هل أعطيت إشعارا كافيا عن طبيعة و نوع البرنامج قبل حضوره	نعم	✓	لا	

ما هو تقييمك العام عن الدورة	ممتاز	جيد جدا	جيد	متوسط	ضعيف
	✓				

أهم المعارف التي تم الحصول عليها :

١. تعلم اساليب جديدة
٢. السلوكيات العملية
٣. اخلاق التعامل
٤. .....

أهم المهارات التي تم اكتسابها خلال المشاركة في البرنامج التدريبي :

١. التخطيط الفعال
٢. التنظيم
٣. الصادقة الادارية

أهم المقترحات المناسبة لتطوير مجالات العمل :

١. الحصول على الدورة
٢. منح الثقة للموظف
٣. تطوير خطة عمل عاملة

الاقتراحات و الملاحظات:

١. .....
٢. .....
٣. .....

توقيع الموظف	.....	التاريخ	٢٠٢٥/١٠/٧

QSPACE
Training & Development
مركز فضاء قطر للتدريب والتطوير

نموذج تقييم دورة تدريبية

أولاً: معلومات عامة

الاسم : ماجد [illegible]

المسمى الوظيفي : اخصائي ادارة | القسم/ الإدارة: الاعلام

اسم البرنامج التدريبي : اكتساب مهارات اكتشاف | الجهة المنظمة: شركة [illegible]

أسم المحاضر: [illegible]

مكان الانعقاد: كوالالمبور | مدة الدورة: 5-7-10 | تاريخ الانعقاد: 5-7-2013

ثانياً: تقييم المحاضر

البيان	ممتاز	جيد جدا	جيد	متوسط	ضعيف
١. إلمام المدرب بمواضيع البرنامج	✓				
٢. قدرة المدرب على توصيل المعلومات	✓				
٣. طريقة تنظيم العرض (من حيث الوضوح والكفاية)	✓				
٤. قدرته على شرح محتوى الدورة	✓				
٥. مدى تعاونه مع المتدربين	✓				
٦. تنوع الأنشطة والتمارين والوسائل المستخدمة	✓				
٧. قدرة المدرب على تحفيز المشاركين على التفاعل.	✓				
٨. قدرة المدرب على إدارة المداخلات والمناقشات	✓				

ثالثاً : تقييم البرنامج التدريبي

البيان	ممتاز	جيد جدا	جيد	متوسط	ضعيف
١. محتوى البرنامج التدريبي	✓				
٢. المادة التدريبية التي وزعت في البرنامج.	✓				
٣. تنظيم وسهولة محتوى المادة العلمية	✓				
٤. تحقيق أهداف البرنامج	✓				
٥. مستوى تنظيم البرنامج التدريبي	✓				
٦. التجهيزات والوسائل المستخدمة	✓				
٧. مدة البرنامج	✓				
٨. مكان البرنامج			✓		
٩. التوقيت	✓				

QSPACE
Training & Development
مركز فضاء قطر للتدريب والتطوير

رابعاً : معلومات عامة				
هل تعتقد أنك الشخص المناسب لحضور البرنامج	نعم	✓	لا	
هل تعتقد أن البرنامج ساعدك على تطوير مهاراتك	نعم	✓	لا	
هل أعطيت إشعارا كافيا عن طبيعة و نوع البرنامج قبل حضوره	نعم	✓	لا	

ما هو تقييمك العام عن الدورة	ممتاز	جيد جدا	جيد	متوسط	ضعيف

أهم المعارف التي تم الحصول عليها :

١. .....
٢. .....
٣. .....
٤. .....

أهم المهارات التي تم اكتسابها خلال المشاركة في البرنامج التدريبي :

١. .....
٢. .....
٣. .....

أهم المقترحات المناسبة لتطوير مجالات العمل :

١. .....
٢. .....
٣. .....

الاقتراحات والملاحظات:

١. .....
٢. .....
٣. .....

توقيع الموظف	.....	التاريخ	7/10/25

QSPACE
Training & Development
مركز فضاء للتدريب والتطوير

رابعاً : معلومات عامة

هل تعتقد أنك الشخص المناسب لحضور البرنامج	نعم	✓	لا	
هل تعتقد أن البرنامج ساعدك على تطوير مهاراتك	نعم	✓	لا	
هل أعطيت إشعارا كافيا عن طبيعة و نوع البرنامج قبل حضوره	نعم	✓	لا	

ما هو تقييمك العام عن الدورة	(ممتاز)	جيد جدا	جيد	متوسط	ضعيف

أهم المعارف التي تم الحصول عليها :

١. ابتداء الحاسب
٢. حساسات ذاتية
٣. ابتداء الحاسب
٤. .....

أهم المهارات التي تم اكتسابها خلال المشاركة في البرنامج التدريبي :

١. الكتابة
٢. توقيع المعلومات
٣. كيف تحصل المعلومات

أهم المقترحات المناسبة لتطوير مجالات العمل :

١. .....
٢. .....
٣. .....

الاقتراحات و الملاحظات:

١. ..... الاستفادة
٢. .....
٣. .....

توقيع الموظف	.....	التاريخ	...../...../.....

QSPACE
Training & Development
مكان فضاء للتدريب والتطوير

رابعاً : معلومات عامة

هل تعتقد أنك الشخص المناسب لحضور البرنامج	نعم		لا	
هل تعتقد أن البرنامج ساعدك على تطوير مهاراتك	نعم		لا	
هل أعطيت إشعارا كافيا عن طبيعة و نوع البرنامج قبل حضوره	نعم		لا	

ما هو تقييمك العام عن الدورة	ممتاز	جيد جدا	جيد	متوسط	ضعيف

أهم المعارف التي تم الحصول عليها :

١. اكتساب معارف جديدة
٢. خبرات جديدة
٣. .....
٤. .....

أهم المهارات التي تم اكتسابها خلال المشاركة في البرنامج التدريبي :

١. التعرف على أساسيات
٢. الدورة .....
٣. .....

أهم المقترحات المناسبة لتطوير مجالات العمل :

١. .....
٢. التدريب على الدورات
٣. .....

الاقتراحات و الملاحظات:

١. .....
٢. لا يوجد
٣. .....

توقيع الموظف	.....	التاريخ	٢٥/١/٢٠١٦